医事課（パート社員）募集要項

応募条件

応募資格

・簡単な PC 操作（Excel、Word 等）できる方

・経験、資格不問　　※レセプト作成経験者優遇

業務内容

・病院外来受付、会計業務

応募方法

（1）電話にて事前にご連絡下さい。

※「氏名」「年齢」「電話番号」「住所」をお話し下さい。

（2）応募書類をご郵送下さい。

応募書類	宛先・お問合せ先
（a）履歴書	〒983-0821 宮城県仙台市宮城野区岩切字稲荷 41 番地の 2　3F 有限会社 ケア・メディカル　宛 ※ご不明な点はお問合せ下さい。 Tel：022-255-3006
（b）職務経歴書	
（c）医療事務資格証（写）※お持ちの方	

（3）書類選考後に面接の日程を調整させていただきます。

面接日

面 接 日：随時（書類選考後に面接日を調整させていただきます。）

応募期間

応募期間：随時

勤務条件等

給与

以下（a）～（e）の金額合計が総支給額となります。

（a）基本給（時給）
1,100 円　～　　※ 経験年数など考慮
（b）固定的に支払われる手当
ベースアップ手当（5,000 円／月）、洗濯手当（1,000 円／月）
（c）変動的に支払われる手当
時間外手当
（d）通勤手当
上限金額は 1,050 円　　※当社規定による
（e）その他の手当　※就業規則の規程による支給対象者に限ります
正月手当　　※当社規定による

勤務ｼﾌﾄ

月～土の間のシフト制

勤務時間	実働時間	休憩時間
9：00～18：00	7 時間 30 分	1 時間 30 分
8：30～13：00	4 時間 30 分	なし
14：00～18：00	4 時間 00 分	なし

※勤務日数・時間はご希望に応じます。扶養内勤務可能

休　日

その他シフトによる

休　暇

年次有休休暇・（法定付与日数）

福利厚生

各種社会保険制度あり　※勤務時間による

退職金制度　なし

賞　与

なし

昇　給

あり　※業績に応じて毎年給与改定実施

その他

備　考

・マイカー通勤可（職員専用無料駐車場あり）　・院内保育室あり（有料）

・診療費補助制度あり　・1 年毎契約更新（更新の可能性あり）