

## 透析 看護師【正職員】募集要項

応募条件	職 種	透析 看護師／透析看護未経験者歓迎／日曜定休																						
	業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ケアミックス病院併設の透析センターにおける透析患者さんの看護業務およびフットケアに係る業務</li> <li>※ベッド数：51床（内3床は病棟内）、受け入れ透析患者数：130～140名（外来約80名、入院約45名）、スタッフ数：33名（看護師9名・准看護師9名・臨床工学技士9名・透析助手6名）</li> <li>・教育体制については、指導担当看護師が中心となって指導にあたります。また、知識・技術の向上を目的とした院外研修会への参加を奨励サポートしています。</li> </ul>																						
	応募方法	<p>(1) 電話またはメールにて「氏名」「年齢」「電話番号」「ご希望の職種」をお伝え下さい。</p> <p>(2) 下記応募書類をご郵送下さい。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">応募書類</th> <th style="width: 50%;">宛先・お問合せ先</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(a) 履歴書</td> <td rowspan="5" style="text-align: center; vertical-align: top;">                     〒983-0821                      宮城県仙台市宮城野区岩切字稻荷 21                      医療法人 岩切病院 総務課 宛                      Tel : 022-255-5173 Fax : 022-255-5636                      E-mail : info@iwakiri-hp.jp                 </td> </tr> <tr> <td>(b) 職務経歴書</td> </tr> <tr> <td>(c) 准看護師免許証（写し）</td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			応募書類	宛先・お問合せ先	(a) 履歴書	〒983-0821 宮城県仙台市宮城野区岩切字稻荷 21 医療法人 岩切病院 総務課 宛 Tel : 022-255-5173 Fax : 022-255-5636 E-mail : info@iwakiri-hp.jp	(b) 職務経歴書	(c) 准看護師免許証（写し）														
	応募書類	宛先・お問合せ先																						
(a) 履歴書	〒983-0821 宮城県仙台市宮城野区岩切字稻荷 21 医療法人 岩切病院 総務課 宛 Tel : 022-255-5173 Fax : 022-255-5636 E-mail : info@iwakiri-hp.jp																							
(b) 職務経歴書																								
(c) 准看護師免許証（写し）																								
面接日	随時（書類到着後、電話にて面接日時を調整させていただきます。）																							
勤務条件等	給 与	<p>以下 (a) ～ (e) の合計が総支給額となります。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">(a) 基本給</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">180,000円 ～ 215,000円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(b) 固定的に支払われる手当</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">資格手当（25,000円）、危険手当（10,000円）、処遇改善手当（5,000円）</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(c) 変動的に支払われる手当</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">時間外手当、正月手当（5,000円／日 12/31～1/3に勤務をした場合）</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(d) 通勤手当</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">上限金額は21,000円 ※当院規定による（直線距離1.5km以上から支給）</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(e) その他の手当 ※当院規定による</td> <td colspan="3" style="text-align: center;">住宅手当（10,000円）または扶養手当（20,000円～30,000円）※当院規定による</td> </tr> </tbody> </table>			(a) 基本給	180,000円 ～ 215,000円			(b) 固定的に支払われる手当	資格手当（25,000円）、危険手当（10,000円）、処遇改善手当（5,000円）			(c) 変動的に支払われる手当	時間外手当、正月手当（5,000円／日 12/31～1/3に勤務をした場合）			(d) 通勤手当	上限金額は21,000円 ※当院規定による（直線距離1.5km以上から支給）			(e) その他の手当 ※当院規定による	住宅手当（10,000円）または扶養手当（20,000円～30,000円）※当院規定による		
	(a) 基本給	180,000円 ～ 215,000円																						
	(b) 固定的に支払われる手当	資格手当（25,000円）、危険手当（10,000円）、処遇改善手当（5,000円）																						
	(c) 変動的に支払われる手当	時間外手当、正月手当（5,000円／日 12/31～1/3に勤務をした場合）																						
	(d) 通勤手当	上限金額は21,000円 ※当院規定による（直線距離1.5km以上から支給）																						
	(e) その他の手当 ※当院規定による	住宅手当（10,000円）または扶養手当（20,000円～30,000円）※当院規定による																						
	勤務日数 勤務時間	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務日数：週5日（月～土の間で①～④のシフト制）</li> <li>・土曜勤務：1～2回／月 ※入職後1ヶ月間は①のみ。③・④は週1回程度。</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th> </th> <th style="text-align: center;">勤務時間</th> <th style="text-align: center;">実働時間</th> <th style="text-align: center;">休憩時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">①</td> <td style="text-align: center;">8：30～17：00</td> <td style="text-align: center;">7時間30分</td> <td style="text-align: center;">60分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">②</td> <td style="text-align: center;">9：00～17：30</td> <td style="text-align: center;">7時間30分</td> <td style="text-align: center;">60分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">③</td> <td style="text-align: center;">6：30～15：00</td> <td style="text-align: center;">7時間30分</td> <td style="text-align: center;">60分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">④</td> <td style="text-align: center;">7：00～15：30</td> <td style="text-align: center;">7時間30分</td> <td style="text-align: center;">60分</td> </tr> </tbody> </table>				勤務時間	実働時間	休憩時間	①	8：30～17：00	7時間30分	60分	②	9：00～17：30	7時間30分	60分	③	6：30～15：00	7時間30分	60分	④	7：00～15：30	7時間30分	60分
		勤務時間	実働時間	休憩時間																				
	①	8：30～17：00	7時間30分	60分																				
	②	9：00～17：30	7時間30分	60分																				
③	6：30～15：00	7時間30分	60分																					
④	7：00～15：30	7時間30分	60分																					
休 日	4週8休 ※日曜定休 年末年始（12/31～1/3）※勤務した場合は別日に振替																							
休 暇	年次有休休暇・（法定付与日数）、特別休暇（結婚・忌引等）※当院規定による																							
保 険 等	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険																							
賞 与	基本給の3.2ヶ月分（2回合計） ※支給月：6月・12月		退職金 あり（勤続2年以上）																					
昇 給	あり（原則毎年10月） ※前年度昇給額：1,000円～																							
備 考	<ul style="list-style-type: none"> <li>・当院での保険診療費を補助します（外来30,000円・入院50,000円まで）。</li> <li>・ユニフォームは上下5着ずつ貸与します（クリーニング含む）。</li> <li>・院内保育室完備【預かり年齢（原則）：2ヶ月～3歳 保育料（1歳以上）：月額26,000円】</li> </ul>																							