

## ケアマネージャー（正職員）募集要項

応募条件	応募資格	・介護支援専門員 ・普通自動車免許（A T 限定可）											
	業務内容	病院併設の居宅介護支援事業所（ケアプランセンターいわきり）におけるケアプランの作成・モニタリング、ご家族や関連機関との連絡調整											
	応募方法	(1) 電話・FAX・Eメールにて事前にご連絡下さい。 ※「氏名」「年齢」「電話番号」「住所」「ご希望の職種」を明記またはお話しください。 (2) 応募書類をご郵送下さい。											
	応募書類												
	宛先・お問合せ先	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">(a) 履歴書</td> <td style="text-align: center;">(b) 職務経歴書</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">(c) 介護支援専門員登録証明書(写)</td> <td></td> </tr> </table> 〒983-0821 宮城県仙台市宮城野区岩切字稲荷 21 医療法人 岩切病院 総務課 宛 Tel : 022-255-5173 Fax : 022-255-5636 E-mail : info@iwakiri-hp.jp			(a) 履歴書	(b) 職務経歴書	(c) 介護支援専門員登録証明書(写)						
(a) 履歴書	(b) 職務経歴書												
(c) 介護支援専門員登録証明書(写)													
面接日 応募期間	面接日：随時（書類選考後に面接日を調整させていただきます。） 応募期間：随時												
勤務条件等	給与	以下 (a) ~ (e) の金額合計が総支給額となります。											
	(a) 基本給	177,000 円 ~ 203,000 円											
	(b) 固定的に支払われる手当	資格手当 : 20,000 円											
	(c) 変動的に支払われる手当	時間外手当											
	(d) 通勤手当	上限金額は 21,000 円となります。											
	(e) その他の手当	住宅手当 (10,000 円) または扶養手当 (20,000~30,000 円)、正月手当 ※就業規則に準ずる											
	勤務シフト	月～土の間でのシフト制 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">勤務時間</th> <th style="text-align: center;">実働時間</th> <th style="text-align: center;">休憩時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">9 : 00～17 : 30</td> <td style="text-align: center;">7 時間 30 分</td> <td style="text-align: center;">1 時間 00 分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">※9 : 00～12 : 30</td> <td style="text-align: center;">3 時間 30 分</td> <td style="text-align: center;">休憩なし</td> </tr> </tbody> </table> ※月 1～2 回 土曜日勤務あり（午前勤務）			勤務時間	実働時間	休憩時間	9 : 00～17 : 30	7 時間 30 分	1 時間 00 分	※9 : 00～12 : 30	3 時間 30 分	休憩なし
	勤務時間	実働時間	休憩時間										
	9 : 00～17 : 30	7 時間 30 分	1 時間 00 分										
	※9 : 00～12 : 30	3 時間 30 分	休憩なし										
休日	日曜・祝日、その他シフトによる（完全週休 2 日制）												
休暇	年次有休休暇、特別休暇（結婚、忌引等）、年末年始休暇（12/31～1/3 の 4 日間）												
福利厚生	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険	退職金制度	あり（勤続 2 年以上）										
賞与 昇給	年 2 回（6 月・12 月支給）、基本給の 3.2 ヶ月分（夏 1.5 ヶ月・冬 1.7 ヶ月） あり ※原則毎年 10 月に業績に応じて実施（前年度昇給額：1,000 円）												
その他	・マイカー通勤可（職員専用無料駐車場あり） ・敷地内に格安で利用できる院内保育室があります。 ・当院で受診して負担した医療費の補助制度があり（外来 3 万円、入院 5 万円まで）												